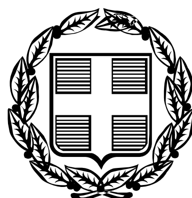


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1966**

5 Οκτωβρίου 2007

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Επιβολή πολλαπλού τέλους και προστίμου για τελωνειακή παράβαση του SEGIK SLAVKO του ANTUN και της MARIA.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Με την υπ' αριθμ. 288/02/11.6.2004 καταλογιστική πράξη του Διευθυντού Τελωνείου Πατρών, επιβάλεται σε βάρος του SEGIK SLAVKO του ANTUN και της MARIA, κατόχου του υπ' αριθμ. 080673 διαβατηρίου Σκοπίων και 000180385 διαβατηρίου Κροατίας και ήδη αγνώστου διαμονής, πολλαπλό τέλος ποσού 638.828,49 ευρώ καθώς και πρόστιμο 22.890,68 ευρώ πλέον τελών χαρτοσήμου και υπέρ ΟΓΑ εισφοράς ποσοστού 2,4%, για παράβαση του άρθρου 142 παρ. 2 του ν. 2960/2001 «Περί Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα» καθώς και του άρθρου 87 παρ. 4 του β.δ. 13/16.3.1920.

Ο Διευθυντής

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΛΙΟΣ

---

(2)

Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας από την ομογενή ΠΟΥΝΤΕΓΙΑΝ (PUDEYAN) ΛΙΟΥΝΤΜΙΛΑ (LIUDMILA) του ΒΛΑΔΙΜΗΡΟΥ και της ΒΑΛΕΝΤΙΝΑ.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Με την υπ' αριθμ. Φ.17743/3608/24.9.2007 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, γίνεται αποδεκτή η αίτηση της ΠΟΥΝΤΕΓΙΑΝ (PUDEYAN) ΛΙΟΥΝΤΜΙΛΑ (LIYDMILA) του ΒΛΑΔΙΜΗΡΟΥ και της ΒΑΛΕΝΤΙΝΑ, περί αποκτήσεως της Ελληνικής Ιθαγένειας, σύμφωνα με τις διατάξεις 15 και 35 του ν. 3284/10.11.2004 (ΦΕΚ 217 Α΄) «Περί κυρώσεως του Κώδικα της Ελληνικής Ιθαγένειας».

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας

Η Γενική Διευθύντρια Περιφέρειας

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΓΙΑΒΑΣΗ

Αριθμ. 7744 (3)

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Φιλίππων».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του αρθ. 9 του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α΄/1997), «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

2) Τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3584/2007 «περί κυρώσεως του Κώδικα καταστάσεως Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3) Τις διατάξεις του ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης», όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

4) Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 2880/2001 (ΦΕΚ 9/Α΄/30.1.2001), «Πρόγραμμα Πολιτεία για την μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

5) Τις διατάξεις του αρθ. 240 του ν. 3463/2006.

6) Του αρθ. 90 του «Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005, το οποίο ρυθμίζει τον έλεγχο των δαπανών (ΦΕΚ 98Α΄).

7) Την υπ' αριθμ. 10883/19.10.2005 απόφαση του Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας Α.Μ.Θ. (ΦΕΚ 1545/Β΄/9.11.2005), περί σύστασης του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Φιλίππων».

8) Την υπ' αριθμ. 99/2007 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φιλίππων με την οποία εγκρίθηκε η υπ' αριθμ. 6/2007 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Φιλίππων» που ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του.

9) Την υπ' αριθμ. 2 (πρακτικό 13/31.7.2007) σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθ.8 του ν. 2307/1995 Ν. Καβάλας.

10) Την υπ' αριθμ. 2550/1.10.2003 (ΦΕΚ 1588/Β΄/27.10.2003) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Δ/ντές Τοπικών Αυτ/σεων και στους Τμηματάρχες των ιδίων Υπηρεσιών», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αριθμ. 99/2007 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φιλίππων με την οποία εγκρίθηκε η υπ' αριθμ. 6/2007 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Φιλίππων» που ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας όπως παρακάτω:

Άρθρο 1

Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης και αποτελούνται από τα εξής τμήματα:

Α) Τμήμα Προσχολικής αγωγής

Β) Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες Δ/νσης και Τμημάτων

Α) Η διεύθυνση εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των Σταθμών και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Β) Το τμήμα Προσχολικής Αγωγής επιμελείται την παροχή συγχρόνως προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια σε συνεργασία με το προσωπικό των Σταθμών.

Γ) Το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού επιμελείται τις παντώς είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του Σταθμού.

Άρθρο 3

Καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύθυνσης

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τις παιδαγωγούς των Σταθμών για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της παιδαγωγικής και της ψυχολογίας.

2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των τμημάτων.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία των Σταθμών.

4. Εισηγείται στο Δ.Σ των Σταθμών κάθε άλλο θέμα που αφορά την λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική ή υποδομή των Σταθμών όπως:

Α) Τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία τους.

Β) Το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό.

Γ) Τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτηρίων.

Δ) Την επιμόρφωση του προσωπικού

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού, ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στους σταθμούς.

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των προϊσταμένων που αφορούν ανάγκες των τμημάτων τους.

7. Συνεργάζεται αρμονικά με το τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο για να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία των σταθμών και η επίτευξη των σκοπών του.

8. Επιβλέπει την τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί την σφραγίδα των σταθμών.

Άρθρο 4

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος Προσχολικής Αγωγής

Είναι υπεύθυνος:

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη - νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.

3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του Τμήματος για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

4. Εισηγείται στη Διεύθυνση τις ανάγκες του Τμήματος σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό, καθώς και την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις προσωπικού, γονέων.

6. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 5

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού

1. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο ανεφοδιασμό των Σταθμών με τα αναγκαία τρόφιμα

και λοιπά υλικά, που είναι απαραίτητα για την έγκαιρη λειτουργία του.

2. Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών.

3. Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων, προσαυξήσεων κλπ του προσωπικού.

4. Συνεργάζεται με τον διευθυντή για την κατάρτιση του προϋπολογισμού - απολογισμού.

5. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 6

Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις Προσωπικού ορίζονται ως εξής:
Α΄ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1. ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ
Θέσεις 4 Βαθμός Δ΄ - Α΄
2. Κλάδος ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις 6
Βαθμός Δ΄ - Α΄
3. Κλάδος ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄ - Α΄
4. Κλάδος ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄ - Α΄
5. Κλάδος ΤΕ2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄ - Α΄
6. Κλάδος ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄ - Α΄
7. Κλάδος ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις 4
Βαθμός Δ΄ - Α΄
8. Κλάδος ΔΕ32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις 2
Βαθμός Δ΄ - Α΄
9. Κλάδος ΥΕ 14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΟΥ)
Θέσεις 2
Βαθμός Ε΄ - Β΄΄
10. Κλάδος ΥΕ 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις 4
Βαθμός Ε΄ - Β΄΄
Β΄ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
Μόνιμο Προσωπικό
1. ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (προσωρινός)
Θέσεις 2
2. ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις 2
3. ΥΕ14 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις 1
4. ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις 2
Γ΄ ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Θέσεις 4

Οι θέσεις των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) μετατρέπονται μόλις κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο σε θέσεις κλάδου ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 ν. 2646/1998.

Άρθρο 7

Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

Κατά το διάστημα κατά το οποίο θα υπηρετούν στο Ν.ΠΔ.Δ υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας, ως Προϊστάμενοι της Διεύθυνσης Παιδικού Βρεφονηπιακού Σταθμού καθώς και τμήματος Προσχολικής Αγωγής επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας και ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας.

Προϊστάμενος του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού επιλέγεται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ 1 Διοικητικού - Οικονομικού, ΤΕ17 Διοικητικού - Λογιστικού, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού και ΔΕ1 Διοικητικού -Λογιστικού.

Άρθρο 8

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές Υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 9

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά κλάδο, καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.ΠΔ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας, καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφισταμένων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του Ν.ΠΔ.Δ.

Η κατανομή του προσωπικού στις Διευθύνσεις - Τμήματα γίνεται πάντα με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.ΠΔ.Δ., ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανηλίκων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κ.λπ.).

Προϊστάμενοι Διευθύνσεων και Τμημάτων ορίζονται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ οι κρινόμενοι από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι, αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής Υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επιμέρους Υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό ρυθμίζεται με τον Κανονισμό λειτουργίας του Ν.ΠΔ.Δ.

Ακροτελεύτιο άρθρο

Από την ψήφιση του παραπάνω Ο.Ε.Υ. προκαλείται δαπάνη σε βάρος του πρ/σμου του Νομικού Προσώπου οικ. έτους 2007, ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ, τροφεία κ.λ.π ύψους περίπου 230.000,00 € (Κ.Α. 10.6011.0001, Κ.Α.

10.6011.0002, Κ.Α.10.6051) και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης θα είναι περίπου 310.000,00 ευρώ, εφόσον υπηρετεί ο ίδιος αριθμός υπαλλήλων.

Η απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 20 Σεπτεμβρίου 2007

Με Εντολή Γενικού Γραμματέα .Περιφέρειας
Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης
Ν. ΑΔΑΜΙΔΗΣ

Αριθμ. 5927 (4)

Συγκρότηση Επιτροπής άρθρου 8 του ν. 3463/2006 περί ονομασίας και μετονομασίας συνοικιών, οδών - πλατειών.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

2. Τις διατάξεις του ν. 2503/1997.

3. Το υπ' αριθμ. 140/18.4.2007 έγγραφο της Τ.Ε.Δ.Κ. Ν. Ηλείας με το οποίο ορίζονται οι εκπρόσωποι αυτής μαζί με τους αναπληρωτές τους ως μέλη της ανωτέρω Επιτροπής.

4. Το υπ' αριθμ. 2642/21.3.2007 έγγραφο της Δ/νσης Β/θμιας Εκπαίδευσης Ηλείας, με το οποίο μας προτείνουν εκπαιδευτικούς ως μέλη της Επιτροπής, αποφασίζουμε:

Συγκροτούμε την Επιτροπή του άρθρου 8 του ν. 3463/2006 για την ονομασία και μετονομασία συνοικιών, οδών - πλατειών από τους εξής:

1. Την Διευθύντρια της Δ/νσης Τοπ. Αυτ/σης και Δ/σης Ν. Ηλείας, ως πρόεδρο.

2. Τον Γιατρά Διονύσιο, Αντιπρόεδρο της ΤΕΔΚ και Δημοτικό Σύμβουλο Γαστούνης, με αναπληρωτή του τον Αρβανίτη Κων/νο, μέλος του Δ.Σ. της ΤΕΔΚ Ν. Ηλείας και Δημοτικό Σύμβουλο Ωλένης.

3. Τον Γιαννακόπουλο Γρηγόρη, μέλος του Δ.Σ. της Τ.Ε.Δ.Κ και Δημοτικό Σύμβουλο Τραγανού, με αναπληρωτή του τον Θανασούλα Σωτήριο, μέλος του Δ. Σ. της ΤΕΔΚ και Δημοτικό Σύμβουλο Βουπρασίας.

4. Την Αντζουλή Ευγενία, προϊσταμένη Εκπ/κών Θεμάτων Δ/νσης Ν. Ηλείας, με αναπληρωτή της τον Σπανό Αντώνιο, εκπαιδευτικό του Γ. Λυκείου Πελοπίου.

5. Τη Σκλαβογιάννη Παναγιώτα, εκπαιδευτικό 3ου Γυμνασίου Πύργου (αποσπασμένη στη Δ/νση Δ.Ε. Ν. Ηλείας) με αναπληρώτρια της την Αθανασοπούλου Ελένη, εκπαιδευτικό του 2ου Γ. Λυκείου Πύργου.

Γραμματέα της εν λόγω Επιτροπής ορίζουμε την Σκούτα Μαρία, κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικον., υπάλληλο της Δ/νσης Τοπ. Αυτ/σης και Δ/νσης Ν. Ηλείας με αναπληρώτριά της την Παπαδοπούλου Όλγα, υπάλληλο της ιδίας υπηρεσίας και του αυτού κλάδου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύργος, 30 Απριλίου 2007

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΣΠ. ΣΠΥΡΙΔΩΝ

Αριθμ. 69288/5391 (5)

Έγκριση πρόσληψης με σύμβαση μίσθωσης έργου στο Δήμο Φλώρινας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 2527/1997 «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων του ν. 2190/1994 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 206/8.10.1997 τ. Α΄).

2. Την υπ' αριθμ. ΔΙΠΠ/Φ.ΕΓΚΡ.1/222/9285/9286/10650/1.6.2007 απόφαση της Επιτροπής του άρθρου 2, παρ. 1 της Π.Υ.Σ. 33/27.12.2006 και την υπ' αριθμ. 31032/27.6.2007 απόφαση κατανομής του Υφυπουργού Ε.Δ.Δ. και Α.Π. με τις οποίες εγκρίθηκε η σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου δύο (2) ατόμων στο Δήμο Φλώρινας.

3. Τη σχετική βεβαίωση που προβλέπεται από το άρθρο 6 του ν. 2527/1997.

4. Την υπ' αριθμ. 51/2007 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου δύο (2) ατόμων ΥΕ εργάτες γενικών καθηκόντων με το Δήμο Φλώρινας για ένα (1) έτος.

Το έργο που θα εκτελεστεί είναι η συλλογή και μεταφορά αδέσποτων σκύλων στο χώρο του κυνοκομείου.

Τόπος εκτέλεσης του έργου θα είναι ο χώρος του κυνοκομείου.

Η αμοιβή των αναδόχων ανέρχεται στο ποσό των 22.800,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για ένα (1) έτος.

Το αντικείμενο της σύμβασης δεν ανάγεται στον κύκλο των καθηκόντων των υπαλλήλων του Δήμου.

Η ανωτέρω σχέση εργασίας αποτελεί γνήσια σύμβαση έργου και δεν υποκρύπτει εξαρτημένη εργασία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φλώρινα, 20 Ιουλίου 2007

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΝΔΡΕΑΣ ΛΕΟΥΔΗΣ

Αριθμ. 18981 (6)

Σύσταση προσωρινών προσωποπαγών θέσεων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου στον Δήμο Ωραιοκάστρου στις οποίες κατατάσσεται το πλεονάζον προσωπικό της Δημοτικής Επιχείρησης Τοπικής Ανάπτυξης Ωραιοκάστρου (Δ.Ε.Τ.Α.Ω.).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ
(Αριθμ. απόφ. 115/26.9.2007)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α΄/8.6.2006) άρθρο 269.

2. Τις διατάξεις του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α΄/28.6.2007).

3. Την υπ' αριθμ. 24595/18.7.2007 (ΦΕΚ 1552 Β΄/17.8.2007) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας που αφορά την προσαρμογή των καταστατικών σκοπών της Δημοτικής Επιχείρησης Τοπικής Ανάπτυξης Ωραιοκάστρου (Δ.Ε.Τ.Α.Ω.), σύμφωνα

με το άρθρο 269 του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α΄ 114/8.6.2006) «ΚΥΡΩΣΗ ΚΩΔΙΚΑ ΔΗΜΩΝ και ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ», προς τις προβλέψεις του άρθρου 254 του ίδιου νόμου, και τη μετατροπή της σε Δημοτική Κοινωφελή Επιχείρηση Ωραιοκάστρου (ΔΗ.Κ.Ε.Ω).

4. Την υπ' αριθμ. 439/2007 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ωραιοκάστρου που αφορά την Σύσταση προσωρινών προσωποπαγών θέσεων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου στο Δήμο Ωραιοκάστρου και μεταφορά του πλεονάζοντος προσωπικού της Δημοτικής Επιχείρησης Τοπικής Ανάπτυξης Ωραιοκάστρου (Δ.Ε.Τ.Α.Ω.). στις θέσεις αυτές.

5. Τα στοιχεία των ατομικών φακέλων των υπαλλήλων, αποφασίζουμε:

Συστήνουμε τις παρακάτω προσωρινές Προσωποπαγείς θέσεις Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου στον Δήμο Ωραιοκάστρου στις οποίες κατατάσσεται το πλεονάζον προσωπικό της Δημοτικής Επιχείρησης Τοπικής Ανάπτυξης Ωραιοκάστρου (Δ.Ε.Τ.Α.Ω.) ως κατωτέρω:

1. Μία (1) προσωρινή Προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου: ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ -ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ.

2. Μία (1) προσωρινή Προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου: ΠΕ ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ.

3. Μία (1) προσωρινή Προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου: ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ.

4. Μία (1) προσωρινή Προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου: ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ.

5. Έπτα (7) προσωρινές Προσωποπαγείς θέσεις Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου: ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ.

6. Μία (1) προσωρινή Προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου: ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΗΤΩΝ).

7. Μία (1) προσωρινή Προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου: ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ).

8. Μία (1) προσωρινή Προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου: ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ).

9. Πέντε (5) προσωρινές Προσωποπαγείς θέσεις Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου: ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ

10. Μία (1) προσωρινή Προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου: ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ).

11. Δύο (2) προσωρινές Προσωποπαγείς θέσεις Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου: ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ.

12. Μία (1) προσωρινή Προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου: ΥΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΡΙΩΝ.

Έχουν προβλεφθεί οι σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου μας για την ανωτέρω απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ωραιόκαστρο 26 Σεπτεμβρίου 2007

Ο Δήμαρχος
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΑΤΟΣ

Αριθμ. 10385 (7)

Τροποποίηση Εσωτερικού Κανονισμού Οργανώσεως λειτουργίας και προσωπικού του ΑΟΣΑΚ.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3704/1957 «περί κυρώσεως της αριθμ. 158/1956 πράξεως του Υπουργικού Συμβουλίου, περί συστάσεως ΑΟΣΑΚ (αρθρ. 1 παρ. 8)».

2. Τις ισχύουσες και για τον ΑΟΣΑΚ διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4, 5 παρ. 2,6 παρ. 2, 3 και 4, 7 παρ. 1 και 2, 8 παρ. 1 και 2, 13 παρ. 1 και 2 και 14 παρ. 1 και 2 του ν.δ. 2488/1953 «περί Οργανισμού Κωπαΐδας».

3. Τις υπ' αριθμ. 119793/24.6.1982 (ΦΕΚ 436/Β΄/24.6.1982) και 99090/159/Φ28.1/24.4.1985 κοινές υπουργικές αποφάσεις των Υπουργών Προεδρίας Κυβερνήσεως και Γεωργίας «περί ανασύνθεσης του Δ.Σ. του ΑΟΣΑΚ».

4. Τις διατάξεις των ν. 2503/1997, 2647/1998 και 3399/2005.

5. Τον Εσωτερικό Κανονισμό Οργανώσεως Λειτουργίας και προσωπικού του Αρδευτικού Οργανισμού Στυμφαλίας Ασωπού (ΑΟΣΑΚ) που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 5203/512/260/16.6.1960 απόφαση του Υπουργού Γεωργίας, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98Α΄), που ρυθμίζουν τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι διοικητικές κανονιστικές πράξεις.

7. Την υπ' αριθμ. 19/24.5.2007 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΑΟΣΑΚ, περί τροποποίησης των άρθρων 4, 6 και 7 του παραπάνω κανονισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε τον ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό Οργανώσεως λειτουργίας και προσωπικού ΑΟΣΑΚ ως εξής:

1. Το άρθρο 4 (Δ/ση του Οργανισμού) αντικαθίσταται όπως παρακάτω: Ο ΑΟΣΑΚ διοικείται από δεκαμελές Διοικ/κό Συμβούλιο αποτελούμενο από τους: 1) Ένα υπάλληλο εκπρόσωπο της Δ/νσης Γεωργίας Ν. Κορινθίας, 2) τον προϊστάμενο της Δ/νσης Εγγ. Βελτιώσεων Ν. Κορινθίας 3) ένα υπάλληλο εκπρόσωπο της Δ/νσης Αγροφυλακής Ν. Κορινθίας, 4) δυο εκπροσώπους του Υπ. Αγρ. Ανάπτυξης και Τροφίμων που ορίζονται από τον οικείο Υπουργό, 5) πέντε αιρετά μέλη ως εκπροσώπους των αρδευόμενων περιοχών όπως κατωτέρω:

Δύο (2) εκπρόσωποι της περιοχής Βόχας (των Δήμων Άσσου - Λεχαίου, Βόχας, Βέλου - Νεράτζας και των υπαγομένων σ' αυτούς Δημ. Διαμερισμάτων.

Ένας (1) εκπρόσωπος περιοχής Σικυώνας (του Δήμου Σικυώνας και των υπαγομένων σ' αυτόν Δημ. Διαμερισμάτων.

Ένας (1) εκπρόσωπος περιοχών Στυμφαλίας - Νεμέας (του Δήμου Νεμέας και Στυμφαλίας και των υπαγομένων σ' αυτούς Δημ. Διαμερισμάτων καθώς και των Κοινοτήτων Αγ. Νικολάου και Σκοτεινής Ν. Αργολίδας).

Ένας (1) εκπρόσωπος περιοχής Κορίνθου (του Δήμου Κορίνθου και των υπαγομένων σ' αυτόν Δημοτικών Διαμερισμάτων).

Του Συμβουλίου θα προεδρεύει ο κατά βαθμό ανώτερος υπάλληλος και μεταξύ ισοβαθμών ο αρχαιότερος.

Τα μέλη του Συμβουλίου ορίζονται με ισάριθμους αναπληρωτές, με απόφαση του Γεν. Γραμμ. Περιφέρειας Πελ/σου ή κατά Νόμο αρμοδίου οργάνου.

2. Στο αρθρ. 6 παρ. 1 αντικαθίσταται η φράση «Το Δ.Σ. ευρίσκεται εν απαρτία παρισταμένων οκτώ (8) τουλάχιστον εκ των μελών αυτού» με τη φράση «Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται έξι (6) τουλάχιστον από τα μέλη αυτού».

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους δέκα χιλιάδες ευρώ (10.000,00) σε βάρος του ΚΑΕ 264 «Αποζημίωση για συμμετοχές σε Συμβούλια» του προϋπολογισμού του Α.Ο.Σ.Α.Κ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κόρινθος, 7 Σεπτεμβρίου 2007

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΓΓΕΛΑ ΑΒΟΥΡΗ

(7)

Συγκρότηση Επιτροπών Δημοπρασιών έτους 2007 του ν. 3316/2005.

Η ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΧΙΛΛΕΙΩΝ
(Αριθμ. αποφ. 63/2007)

Έχοντας υπόψη:

α) το 21 παρ. 1 του ν. 3316/2005,

β) το αρθρ. 5 παρ. 2 περ. ιβ΄ του ν. 3469/2006,

γ) το υπ' αριθμ. 1536/22.8.2007 έγγραφο του Τ.Ε.Ε. - Τμ. Κέρκυρας,

δ) το υπ' αριθμ. 7146/10.8.2007 έγγραφο της ΤΥΔΚ και μετά από διαλογική συζήτηση, αποφασίζει ομόφωνα:

Α. Συγκροτεί Επιτροπή για τη διεξαγωγή διαγωνισμού για την ανάθεση της μελέτης με τίτλο: «ΣΧΟΑΠ Δήμου Αχίλλειων», αποτελούμενη από τους:

1. Παπαδοπούλου Εμμανουέλα, αρχιτέκτονα μηχανικό - Δημοτ. Υπάλληλο Αχιλλείων, Πρόεδρο της Επιτροπής, και αναπληρωτή αυτής τον Μουρίκη Γεράσιμο, πολιτικό μηχανικό - Δημοτ. Υπάλληλο Αχιλλείων.

2. Πεβεράτου Μαρία - Αναστασία, αρχιτέκτονα μηχανικό - υπάλληλο της ΤΥΔΚ της Π.Ι.Ν. και αναπληρώτρια αυτής την Μπαλή Θεοδώρα, πολιτικό μηχανικό - υπάλληλο της ΤΥΔΚ της Π.Ι.Ν

3. Κορωνάκη Σπυρίδωνα, πολιτικό μηχανικό, εκπρόσωπο του Τμήματος Κέρκυρας του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας και αναπληρωτή αυτού την Ζολώτα Αγαθή, αρχιτέκτονα μηχανικό, επίσης εκπρόσωπο του ανωτέρω Φορέα.

Β. Συγκροτεί Επιτροπή για τη διεξαγωγή διαγωνισμού για την ανάθεση της μελέτης με τίτλο: «Ειδική Περιβαλλοντική Μελέτη και master plan περιοχής Natura 2000 Gr22230005 Κέρκυρα - Κανόνι - Μεσογγή», αποτελούμενη από τους:

1. Παπαδοπούλου Εμμανουέλα, αρχιτέκτονα μηχανικό - Δημοτ. Υπάλληλο Αχίλλειων, Πρόεδρο της Επιτροπής, και αναπληρωτή αυτής τον Μουρίκη Γεράσιμο, πολιτικό μηχανικό - Δημοτ. Υπάλληλο Αχιλλείων.

2. Πεβεράτου Μαρία - Αναστασία, αρχιτέκτονα μηχανικό - υπάλληλο της ΤΥΔΚ της Π.Ι.Ν. και αναπληρώτρια αυτής την Μπαλή Θεοδώρα, πολιτικό μηχανικό - υπάλληλο της ΤΥΔΚ της Π.Ι.Ν.

3. Μαρτζούκο Γεώργιο, μηχανολόγο μηχανικό, εκπρόσωπο του Τμήματος Κέρκυρας του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας και αναπληρωτή αυτού τον Μοναστηριώτη Χαράλαμπο, πολιτικό μηχανικό, επίσης εκπρόσωπο του ανωτέρω Φορέα.

Γ. Ορίζεται ότι οι ανωτέρω επιτροπές δύνανται να συνεδριάσουν μέχρι 10 (δέκα φορές η κάθε μία).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χρυσίδα, 31 Αυγούστου 2007

Ο Δήμαρχος
ΕΡΩΤΟΚΡΙΤΟΣ ΚΑΡΥΔΗΣ

Αριθμ. 2921 (9)

Σύσταση Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία «"ΤΟ ΧΑΝΙ ΤΗΣ ΒΟΣΤΙΤΣΑΣ" ΟΙΚΟΣ ΕΥΓΗΡΙΑΣ ΣΧΟΛΑΖΟΝΤΩΝ ΑΡΧΙΕΡΕΩΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ ΚΑΙ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ».

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Η Διαρκής Ιερά Σύνοδος της Εκκλησίας της Ελλάδος, λαβούσα υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4, 29 παρ. 2, 59 παρ. 2 και 67 του νόμου 590/1977 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2. Την εντολή του Θεού Ιδρυτή της Εκκλησίας μας και Σωτήρος Ιησού Χριστού για την άσκηση της χριστιανικής αγάπης και φιλανθρωπίας.

3. Τις υποχρεώσεις προς το πλήρωμα της Ιεράς Μητροπόλεως Καλαβρύτων και Αιγιαλείας, και ειδικότερα την ανάγκην εξασφαλίσεως συνθηκών μιάς αξιοπρεπούς διαβιώσεως και ενός ειρηνικού τέλους Εφησυχαζόντων ή Σχολαζόντων Αρχιερέων, επίσης δε Ιερομονάχων και λοιπών εκ του Ιερατείου πνευματικών εργατών του Ευαγγελίου.

4. Τις υφιστάμενες κοινωνικές, πνευματικές και ποιμαντικές ανάγκες της Ιεράς Μητροπόλεως Καλαβρύτων και Αιγιαλείας και ειδικότερα την Παύλειο αποστολική ρήση και εντολή «αλλήλων τα βάρη βαστάζετε» (Γαλ. 6, 2) και την υπόδειξη «οι καλώς προεστώτες πρεσβύτεροι διπλής τιμής αξιούσθωσαν, μάλιστα δε οι κοπιώντες εν λόγω και διδασκαλία»(Α΄ Τιμ. 5, 17-18).

5. Την υπ' αριθμ. 70/2007 πράξη, και την υπ' αριθμ. 367/4.6.2007 πρόταση του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Καλαβρύτων και Αιγιαλείας Αμβροσίου.

6. Την απο 22.7.2007 γνωμοδότηση της Νομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος.

7. Την από 5.9.2007 απόφαση αυτής, αποφασίζει:

Συνιστά στην Ιερά Μητρόπολη Καλαβρύτων και Αιγιαλείας Εκκλησιαστικό Ίδρυμα υπό την επωνυμία: «"ΤΟ ΧΑΝΙ ΤΗΣ ΒΟΣΤΙΤΣΑΣ" ΟΙΚΟΣ ΕΥΓΗΡΙΑΣ ΣΧΟΛΑΖΟΝΤΩΝ ΑΡΧΙΕΡΕΩΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ ΚΑΙ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ». Η οργάνωση, διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Ιδρύματος τούτου θα διέπεται από τις διατάξεις του επομένου Κανονισμού.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία: «"ΤΟ ΧΑΝΙ ΤΗΣ ΒΟΣΤΙΤΣΑΣ" ΟΙΚΟΣ ΕΥΓΗΡΙΑΣ ΣΧΟΛΑΖΟΝΤΩΝ ΑΡΧΙΕΡΕΩΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ ΚΑΙ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

Άρθρο 1

Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Στη περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως Καλαβρύτων και υπό την εποπτεία και ευθύνη αυτής συνιστάται Εκκλησιαστικό Ίδρυμα που θα λειτουργεί ως εξηρτημένη υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως αυτοτελούς διαχείρισης και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με την επωνυμία «"ΤΟ ΧΑΝΙ ΤΗΣ ΒΟΣΤΙΤΣΑΣ" ΟΙΚΟΣ ΕΥΓΗΡΙΑΣ ΣΧΟΛΑΖΟΝΤΩΝ ΑΡΧΙΕΡΕΩΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ ΚΑΙ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ», και θα διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

2. Έδρα του Ιδρύματος τούτου ορίζεται η έδρα της Ιεράς Μητροπόλεως Καλαβρύτων και Αιγιαλείας ήτοι το Αίγιο Αχαΐας.

3. Το Ίδρυμα έχει δική του σφραγίδα με δύο (2) επάλληλους κύκλους, η οποία περιμετρικά εντός πλαισίου φέρει τις λέξεις ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ ΚΑΙ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ «ΤΟ ΧΑΝΙ ΤΗΣ ΒΟΣΤΙΤΣΑΣ» και στο μέσο φέρει τον Δικέφαλο Αετό.

Άρθρο 2

Σκοπός του Ιδρύματος

Σκοπός του Ιδρύματος είναι η παροχή και εξασφάλιση, χωρίς επιδίωξη επιχειρηματικού κέρδους, σε κατάλληλους και ειδικά εξοπλισμένους χώρους του, διαμονής, διατροφής, και κάθε εν γένει περιθάλψεως και πάσης άλλης προστασίας, σε εν ενεργεία Αρχιερείς, υπερβάντας το 70ο έτος ή σχολάζοντας Αρχιερείς ή συνταξιούχους Ιερομονάχους που εγκαταβιούν στον κόσμο και συνταξιούχους Πρεσβυτέρους που διατελούν εν χηρεία, οι οποίοι έχουν συμπληρώσει το 75ο έτος της ηλικίας τους και διετέλεσαν:

α) Εν ενεργεία Αρχιερείς της Ορθοδόξου Ανατολικής Εκκλησίας της Ελλάδος.

β) Εν ενεργεία Αρχιερείς του κλίματος των Πρεσβυγενών Ορθοδόξων Πατριαρχείων, καταγόμενοι κατά προτίμηση από τον Νομό Αχαΐας που επιθυμούν να εγκαταβιώσουν στην Ελλάδα.

Επίσης:

γ) Ιερομόναχοι, που εργάστηκαν στον κόσμο και διακρίθηκαν ως πνευματικοί εργάτες του Ευαγγελίου, και

δ) Πρεσβύτεροι εν χηρεία, εφ' όσον διετέλεσαν στελέχη της τοπικής μας Εκκλησίας και ανάλωσαν τον βίο των στο ποιμαντικό έργο της Ιεράς Μητροπόλεως.

Άρθρο 3

Εκπλήρωση του σκοπού

Α) Στους σκοπούς του Ιδρύματος: «ΤΟ ΧΑΝΙ ΤΗΣ ΒΟΣΤΙΤΣΑΣ» λογίζονται:

1. Η κοινωνία της αγάπης, δηλαδή η επικοινωνία των ενοίκων μετά των μελών της λοιπής κοινωνίας του Αιγίου και όχι μόνο. Η επικοινωνία αυτή επιτυγχάνεται με τη διοργάνωση δεξιώσεων και δείπνων, φιλικών συνάξεων πνευματικής αναστροφής, συνεστιάσεων, απογευματινών συναντήσεων για τον πατροπαράδοτο καφέ, μετά των ευσεβών ανθρώπων και παραγόντων της τοπικής κοινωνίας, με σκοπό την πνευματική ενίσχυση και τροφοδοσία των εκάστοτε προσκαλουμένων, αλλά και προς ψυχική τόνωση και ενδυνάμωση των εγκαταβιούντων αξιοσεβάστων Κληρικών. Ο χώρος του υπογείου της οικίας προορίζεται για την εκπλήρωση του σκοπού αυτού.

2. Η κατά την προαίρεση και δύναμη των εγκαταβιούντων Κληρικών απρόσκοπτη τέλεση όλων των ιερών Ακολουθιών της Ανατολικής Ορθοδόξου Λατρείας στο παρακείμενο παρεκκλήσιο του Αγίου Νεκταρίου. Η κατά τις εκάστοτε τελουμένες ιερές Ακολουθίες προσέλευση και συμμετοχή των ευσεβών χριστιανών τυγχάνει ευκταία, ποθητή και ευλογημένη.

3. Οι δαπάνες του Ιδρύματος νοσηλείας των εγκαταβιούντων Κληρικών σε νοσηλευτικά Ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, οποτεδή-ποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο.

4. Η άσκηση της φιλανθρωπίας για την χορήγηση επιδομάτων σε αναξιοπαθούντες, εφ' όσον υφίσταται ταμειακή ευχέρεια.

5. Η μέριμνα για την τέλεση της εξοδίου ακολουθίας και την ταφή, των καθιερωμένων μνημοσύνων κ.λπ. υπέρ των τεθνεώτων. Η μέριμνα αυτή βαρύνει κατά κύριο λόγο την Ιερά Μητρόπολη Καλαβρύτων και Αιγιαλείας.

Β) Η εκπλήρωση του σκοπού του Ιδρύματος θεωρείται ικανοποιητική έως πλήρης, εφ'όσον και ένας μόνο Αρχιερεύς ή Πρεσβύτερος εγκαταβιώνει σε αυτό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

Άρθρο 4

Διοίκηση του Ιδρύματος

1. Το Ίδρυμα διοικείται από τριμελές (3μελές) Διοικητικό Συμβούλιο (εφεξής Δ.Σ.), στο οποίο μετέχουν από θέσεως:

α. Ο εκάστοτε Μητροπολίτης Καλαβρύτων και Αιγιαλείας, ως Πρόεδρος, αναπληρούμενος από τον Αντιπρόεδρο του Δ.Σ. (τον εκάστοτε Πρωτοσύγκελλο ή τον εκάστοτε Γενικό Αρχιερατικό Επίτροπο ή άλλον προσοντούχον Κληρικόν της Ιεράς Μητροπόλεως Καλαβρύτων και Αιγιαλείας, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Μητροπολίτου).

β. Ο εκάστοτε Πρόεδρος του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Καθεδρικού Ιερού Ναού Φανερωμένης Αιγίου, ως Γραμματέας, αναπληρούμενος από τον Γραμματέα της Ιεράς Μητροπόλεως, κληρικό ή λαϊκό, επιλεγόμενο και οριζόμενο από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη, ως Πρόεδρο.

γ. Ένα από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του εν Αιγίω Εκκλησιαστικού Ιδρύματος «Ο ΑΓΙΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ», ως Ταμία, οριζόμενο δι' αποφάσεως του Δ.Σ. του, αναπληρούμενος από ένα εκ των εκκλησιαστικών υπαλλήλων της Ιεράς Μητροπόλεως, κληρικό ή λαϊκό, επιλεγόμενο και οριζόμενο από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη, ως Πρόεδρο.

2. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι ισόβιος. Εαν μέλος του Δ.Σ. αδυνατεί ή αρνείται να εκπληρώσει τα καθήκοντά του, αντικαθίσταται με έτερο τινα κληρικό της Ιεράς Μητροπόλεως ή ένα εκ των λαϊκών και ευϋπολήπτων προσώπων της κοινωνίας του Αιγίου, επιλεγόμενο και οριζόμενο υπό του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου. Την ανάγκη της αντικαταστάσεως κρίνει και αποφασίζει ο Σεβασμιώτατος Μητροπολίτης, ως Πρόεδρος.

3. Η ιδιότητα του μέλους του Δ.Σ. είναι τιμητική και άμισθος.

4. Εάν το Δ.Σ. κρίνει αναγκαίο, μπορεί να διορίζει ειδικό πρόσωπο ως Διαχειριστή, στο οποίο ανατίθενται η διεκπεραίωση της αλληλογραφίας, η προμήθεια των αναγκαίων, ο συντονισμός των εσωτερικών λειτουργιών και η γενικότερη επιμέλεια των υποθέσεων του Ιδρύματος. Με την ιδία απόφαση του Δ.Σ. καθορίζεται και το ύψος του μηνιαίου επιδόματος, το οποίο θα χορηγηθεί στον ως άνω υπάλληλο, ως ευλογία.

Άρθρο 5

Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Δ.Σ. συγκαλείται από τον Μητροπολίτη ως Πρόεδρο επί τη βάσει της Ημερησίας Διατάξεως, την οποία συντάσσει και υπογράφει ο Σεβασμιώτατος Πρόεδρος.

2. Συνεδριάζει στο εντός της κατοικίας Γραφείο του Ιδρύματος, όποτε υπάρχει ανάγκη.

3. Λογίζεται σε απαρτία εάν παρίστανται δύο (2) τουλάχιστον μέλη, ένα εκ των οποίων είναι απαραιτήτως ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος Αναπληρωτής του.

4. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται κατά πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες του Προέδρου

1. Το Ίδρυμα υπόκειται στην πνευματική και διοικητική εποπτεία του Σεβασμιωτάτου Προέδρου του, ο οποίος ασκεί προληπτικό και κατασταλτικό έλεγχο επί των αποφάσεων του Δ.Σ. και αποφασίζει για κάθε θέμα, το οποίο δεν προβλέπεται από τον παρόντα Κανονισμό.

2. Ο Σεβασμιώτατος Πρόεδρος του Δ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον κάθε Διοικητικής, Δικαστικής, Εκκλησιαστικής και οποιασδήποτε άλλης Αρχής και σε όλες του τις σχέσεις με άλλα Ιδρύματα, Οργανισμούς, Νομικά ή φυσικά πρόσωπα, εκτός αν άλλως αποφασίσει το Δ.Σ. προκειμένου περί ειδικών περιπτώσεων.

β. Συγκαλεί το Δ.Σ. και καταρτίζει την Ημερήσια Διάταξη.

γ. Ενεργεί, με τον Ταμία, την είσπραξη των υπέρ του Ιδρύματος προσφερομένων δωρεών.

δ. Λαμβάνει γνώση όλων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του Ιδρύματος και υπογράφει όλη την αλληλογραφία, τα οικονομικής φύσεως έγγραφα, τα συμβόλαια και τις συμβάσεις αυτού.

ε. Εκτελεί με τον Γραμματέα τις αποφάσεις του Δ.Σ. και υπογράφει τα εξερχόμενα έγγραφα.



Άρθρο 7

Αρμοδιότητες του Δ.Σ.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Μεριμνά για την ομαλή λειτουργία του Ιδρύματος, την υγιεινή διατροφή των περιθαλπομένων, την εξασφάλιση όρων μιας άνετης, προ πάντων δε αξιοπρεπούς, διαβιώσεως των εγκαταβιούντων, και την παροχή κάθε αναγκαίας προστασίας σε αυτούς.

2. Αποφασίζει για την πρόσληψη και την παύση του προσωπικού (νοσηλευτών, φυσιοθεραπευτών κλπ.), όποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο, για τα καθήκοντα, τις αρμοδιότητες και τις αποδοχές τους, καθώς και για τα λοιπά συναφή ζητήματα σύμφωνα πάντα με τις διατάξεις της κειμένης νομοθεσίας.

3. Διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του Ιδρύματος.

4. Ψηφίζει τον Προϋπολογισμό και τον Απολογισμό αυτού και υποβάλλει αυτούς προς έγκριση στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

5. Αποφασίζει για την αποδοχή των δωρεών.

6. Συντάσσει και ψηφίζει τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Ιδρύματος, τον οποίο υποβάλλει προς έγκριση στον οικείο Μητροπολίτη.

Άρθρο 8

Καθήκοντα του Γραμματέως και του Ταμία

1. Ο Γραμματέας του Ιδρύματος είναι υπεύθυνος για την εγγραφή και τήρηση των Πρακτικών του Δ.Σ. και μεριμνά για την υπογραφή τους. Τηρεί το πρωτόκολλο, ενημερώνει τα μητρώα του Ιδρύματος, διεκπεραιώνει την αλληλογραφία, εποπτεύει την διασφάλιση του Αρχείου και φυλάσσει την σφραγίδα του Ιδρύματος.

2. Ο Ταμίας ενεργεί τις εισπράξεις και πληρωμές με διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεως και Εντάλματα Πληρωμών, θεωρημένα από την Ιερά Μητρόπολη Καλαβρύτων και Αιγιαλείας. Συντάσσει σε σχέδιο τον Προϋπολογισμό και τον Απολογισμό και τηρεί επιμελώς τα βιβλία και τα παραστατικά στοιχεία της οικονομικής διαχειρίσεως.

Άρθρο 9

Προσωπικό του Ιδρύματος

1. Το προσωπικό του Ιδρύματος διακρίνεται σε έμμισθο και εθελοντικό (μερικής ή πλήρους απασχολήσεως). Το έμμισθο προσωπικό προσλαμβάνεται, απασχολείται, αμείβεται και παύεται από το Δ.Σ. κατόπιν αιτιολογημένης αποφάσεως και σύμφωνα με τις διατάξεις της κειμένης νομοθεσίας. Στο εθελοντικό προσωπικό συγκαταλέγονται όσοι με τη θέλησή τους και άνευ αμοιβής παρέχουν τις υπηρεσίες τους στο Ίδρυμα.

2. Το προσωπικό, έμμισθο και εθελοντικό διακρίνεται περαιτέρω σε Διοικητικό, Ιατρικό, Νοσηλευτικό, Ειδικό και Βοηθητικό. Ο λεπτομερής καταμερισμός των θέσεων εργασίας θα προβλεφθεί από τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 10

Τηρούμενα Βιβλία

Το Ίδρυμα έχει ιδία διαχείριση, τηρεί δε τα απαραίτητα από το νόμο διαχειριστικά βιβλία ήτοι:

1. Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

2. Βιβλίο Πρακτικών του Δ.Σ., στο οποίο καταχωρούνται τα Πρακτικά των Συνεδριάσεων αυτού και όλες οι Αποφάσεις και Πράξεις του.

3. Βιβλίο Υλικού στο οποίο να καταγράφονται τα πάγια κινητά περιουσιακά στοιχεία του Ιδρύματος (χρεόγραφα, ειδικές αξίες κ.λπ.)

4. Βιβλίο ακίνητης περιουσίας του Ιδρύματος (Κτηματολογίου), στο οποίο πρέπει να καταγράφονται όλα τα ακίνητα στοιχεία που ανήκουν στην περιουσία του Ιδρύματος και το οποίο πρέπει να είναι θεωρημένο σύμφωνα με όσα προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

5. Βιβλίο Απογραφών και Ισολογισμού.

6. Διπλότυπα Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών αριθμημένα και θεωρημένα από την οικεία Μητρόπολη.

7. Βιβλίο Ταμείου αριθμημένο και θεωρημένο από την οικεία Μητρόπολη.

8. Βιβλίο Εισαγωγής - Εξόδου εγκαταβιούντων και περιθαλπομένων και ιστορικού μητρώου αυτών.

9. Τα αναγκαία βιβλία για την παρακολούθηση της διαχειρίσεως των μισθώσεων, βιβλίο αποθήκης τροφίμων και υλικών, βιβλίο ελέγχου σιτιζομένων κ.λπ.

Άπαντα τα βιβλία θεωρούνται από τον Πρόεδρο του Ιδρύματος.

Άρθρο 11

Πόροι του Ιδρύματος

1. Τα έσοδα και τα έξοδα του Ιδρύματος προσδιορίζονται από τον Προϋπολογισμό Εσόδων και Εξόδων κατά το οικονομικό έτος, το οποίο αρχίζει την 1η Ιανουαρίου εκάστου έτους και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ιδίου έτους. Την ευθύνη για την εξασφάλιση και παροχή των αναγκαίων πόρων προς την απρόσκοπτη λειτουργία του Ιδρύματος έχει η Ιερά Μητρόπολη Καλαβρύτων και Αιγιαλείας, η οποία καταβάλλει εκ των ιδίων αυτής πόρων τα χρήματα που απαιτούνται κατ' έτος προς εξισορρόπηση των μεγεθών του Απολογισμού του Ιδρύματος. Η χρηματοδότηση της Ιεράς Μητροπόλεως, η οποία συμπληρώνει την αρχική προσφορά μέρους των Μετοχών της «ΜΕΤΟΧΙ Α.Ε.», απονέμεται έναντι των κόπων, μόχθων και θυσιών των εργατών του Ευαγγελίου, όσοι εγκαταβιώνουν στο Ίδρυμα, εμπιστευόμενοι την φροντίδα για τα τέλη της ζωής των στην στοργική μέριμνα της Τοπικής Εκκλησίας, εκφραζόμενη και υλοποιούμενη μέσω των επιγενομένων.

2. Τα εκ του πακέτου των χορηγηθεισών Μετοχών της «ΜΕΤΟΧΙ Α.Ε.» μερίσματα.

3. Οι εκούσιες προσφορές των εγκαταβιούντων και περιθαλπομένων.

4. Οι εκ Χρεωγράφων κ.λπ. τίτλων, μεριδίων Ε.Π.Ε. πρόσοδοι κ.α.

5. Οι εκάστοτε επιχορηγήσεις των Ιερών Ναών, Μονών, Προσκυνημάτων και Ιδρυμάτων της Ιεράς Μητροπόλεως.

6. Οι επιχορηγήσεις της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, οι Κρατικές επιχορηγήσεις, επιχορηγήσεις από ειδικά προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ενώσεως, επιχορηγήσεις εκ μέρους της Νομαρχιακής ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Οργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, επιχορηγήσεις εκ μέρους φυσικών προσώπων όπως και κάθε άλλη νόμιμη επιχορήγηση.

7. Οι κληρονομίες, κληροδοσίες, δωρεές και πάσης μορφής προσφορές φυσικών ή Νομικών Προσώπων.

8. Τα από σύναψη δανείων χρηματικά ποσά.

9. Τα από εκποίηση περιουσιακά στοιχεία έσοδα.

Άρθρο 12

Διάθεση Πόρων

Οι πόροι του Ιδρύματος διατίθενται:

1. Για την διατροφή και την περίθαλψη των εγκαταβιούντων και περιθαλπομένων.

2. Για την μισθοδοσία του προσωπικού.

3. Για τις δαπάνες των κοινοχρήστων.

4. Για τις επισκευές και ανακαινίσεις του κτιρίου.

5. Για την απόδοση κάθε οφειλής του Ιδρύματος αναγραφομένης στον Προϋπολογισμό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 13

1. Δικαίωμα χρήσεως των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος έχει ισοβίως ο Μητροπολίτης Καλαβρύτων και Αιγιαλείας κ. Αμβρόσιος, είτε ως εν ενεργεία, είτε ως σχολάζων Μητροπολίτης.

2. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος τα μέλη του Δ.Σ. ορίζονται ως εξής:

α. Γραμματέας: Ο Πρωτοπρεσβύτερος Χρήστος Ρέλλας, Πρόεδρος του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Καθεδρικού Ναού Φανερωμένης Αιγίου με αναπληρωτή αυτού τον Πρωτοπρεσβύτερο Ιωάννη Πετρόπουλο, Γραμματέα της Ιεράς Μητροπόλεως, και

β. Ταμίας: Ο Αξιότιμος κ. Βασίλειος Παπαθανασίου, Πολιτικός Μηχανικός, Μέλος του Δ.Σ. του Οίκου Ευγηρίας «Ο ΑΓΙΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ» με αναπληρωτή αυτού τον Αξιότιμο κ. Νικόλαο Τσάτσαρη, υπάλληλο της Ιεράς Μητροπόλεως.

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 14

Προϋποθέσεις προς εγκαταβίωση

1. Στο Ίδρυμα «ΤΟ ΧΑΝΙ ΤΗΣ ΒΟΣΤΙΤΣΑΣ» εγκαταβιώνουν μόνον αυτοεξυπηρετούμενα άτομα. Δεν είναι και δεν επιτρέπεται να καταστεί Στέγη Χρονίως Πασχόντων.

2. Εάν κάποιος εκ των εγκαταβιούντων, προϊούσης της ηλικίας, καταστεί ανίκανος προς ιδία εξυπηρέτηση, τότε το Δ.Σ. του Ιδρύματος, συνεργαζόμενο με την Διοίκηση του ετέρου Εκκλησιαστικού Ιδρύματος «Ο Άγιος Χαράλαμπος», αποφασίζει για τα περαιτέρω, ήτοι την μεταφορά του στην Μονάδα Κατακοίτων του Ιδρύματος «Ο Άγιος Χαράλαμπος», λαμβάνον ως μοναδικό κριτήριο την εξασφάλιση αρίστων συνθηκών περιθάλψεως του κατακοίτου.

3. Για την είσοδο του ενδιαφερομένου προς εγκαταβίωση πρέπει να συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α. Να είναι κληρικός της Ιεράς Μητροπόλεως Καλαβρύτων και Αιγιαλείας ικανός προς αυτοεξυπηρέτηση, έχων συμπληρώσει το 75ο έτος της ηλικίας του, η οποία διαπιστώνεται από επίσημο πιστοποιητικό γεννήσεως.

β. Να υποβληθεί σύντομο βιογραφικό σημείωμα και πληροφορίες περί της γενικότερης εκκλησιαστικής δράσεως του ενδιαφερομένου.

γ. Να υποβληθεί Πιστοποιητικό Κρατικού Νοσοκομείου, που να πιστοποιεί ότι ο ενδιαφερόμενος δεν πάσχει από μεταδοτικό ή ψυχικό ή οποιοδήποτε κινητικό νόσημα και ότι αυτοεξυπηρετείται.

δ. Πρόσφατη μικροβιολογική, καρδιολογική και ουρολογική εξέταση.

ε. Μία πρόσφατη έγχρωμη φωτογραφία διαστάσεων μεγέθους 10Χ15εκ.

στ. Δήλωση περί των πλησιεστέρων συγγενών.

ζ. Αντίγραφο της τελευταίας φορολογικής Δηλώσεως (επικυρωμένο).

4. Τα ανωτέρω, συνοδευόμενα από σχετική αίτηση του ενδιαφερομένου, υποβάλλονται προς το Δ.Σ. του Ιδρύματος, το οποίο και αποφαίνεται οριστικά και αμετάκλητα περί της εισόδου ή μη του ενδιαφερομένου.

Άρθρο 15

Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός τροποποιείται με απόφαση της Δ.Ι.Σ. ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση του οικείου Μητροπολίτου και του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Προέδρου. Για κάθε θέμα μη προβλεπόμενο από τον παρόντα Κανονισμό περί της Διοικήσεως και της Διαχειρίσεως του Ιδρύματος αποφασίζει ο Σεβασμιώτατος Μητροπολίτης Καλαβρύτων και Αιγιαλείας.

Άρθρο 16

Κατάργηση του Ιδρύματος

Το παρόν Ίδρυμα καταργείται με απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου ύστερα από σχετική πρόταση και ομόφωνη απόφαση παρουσία όλων των μελών του Δ.Σ. του Ιδρύματος και έγκριση του οικείου Μητροπολίτου, όταν δεν εκπληρώνει τις εκκλησιολογικές αυτού προϋποθέσεις και την αποστολή του, όταν παρεκκλίνει του σκοπού του και καθίσταται αδύνατη η λειτουργία του, ελλείψη εγκαταβιούντων ή όταν δεν λειτουργήσει επί δώδεκα (12) συνεχείς μήνες.

Σε περίπτωση καταργήσεως του Ιδρύματος όλη η κινητή και ακίνητη περιουσία του περιέρχεται αυτοδικαίως στην Ιερά Μητρόπολη Καλαβρύτων και Αιγιαλείας, δυνάμενη να διαθέσει αυτήν για οποιονδήποτε παρεμφερή σκοπό.

Άρθρο 17

Ισχύς του Κανονισμού

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από της δημοσιεύσεώς του στο Επίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 18

Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Καλαβρύτων και Αιγιαλείας, το ύψος της οποίας δεν δύναται να προσδιορισθεί.

Ο παρών Κανονισμός να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Σεπτεμβρίου 2007

Του Μακαριωτάτου Προέδρου απουσιάζοντος
† Ο Νέας Κρήνης και Καλαμαριάς, Προεδρεύων
Ο Αρχιγραμματεύς
† Αρχιμ. ΚΥΡΙΛΛΟΣ ΜΙΣΙΑΚΟΥΛΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **23104 23956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **210 4135228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **2610 638109**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **26510 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **25310 22858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **2410 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **26610 89122**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2 **2810 300781**
ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1 **22510 46654**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 €, προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071010 - internet: http://www.et.gr

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α΄	225 €	190 €
Β΄	320 €	225 €
Γ΄	65 €	Δωρεάν
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Δωρεάν
Δ΄	160 €	80 €
Α.Α.Π.	160 €	80 €
Ε.Β.Ι.	65 €	33 €

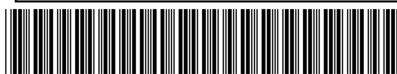
Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α.Ε.Δ.	10 €	Δωρεάν
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	2.250 €	645 €
Δ.Δ.Σ.	225 €	95 €
Α.Σ.Ε.Π.	70€	Δωρεάν
Ο.Π.Κ.	-	Δωρεάν
Α΄+ Β΄+ Δ΄ + Α.Α.Π.	-	450 €

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή πρόσβασης μέσω διαδικτύου σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη: **α)** Α, Β, Δ, Α.Α.Π., Ε.Β.Ι. και Δ.Δ.Σ., η τιμή προσαυξάνεται, πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του 2007, κατά 40 € ανά έτος και ανά τεύχος και **β)** για το τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.ΜΗ., κατά 60 € ανά έτος παλαιότητας.

* Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
* Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
* Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α., τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα).
* Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
* Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8 τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.
Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης ανάγνωσης των δημοσιευμάτων που καταχωρούνται σε όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως πλην εκείνων που καταχωρούνται στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε και Γ.Ε.ΜΗ., από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr).

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08:00 μέχρι 13:00



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster.et@et.gr